



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 469 del 21/05/2019

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 397 del 21/05/2019

Direzione: Segreteria Generale

OGGETTO: Prosecuzione incarichi di Posizione Organizzativa ai Funzionari Responsabili dei Servizi incardinati nella “Segreteria Generale”.

## IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 250 del 26.11.2015, e ss.mm.ii., è stato approvato il “Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi” dell’Ente;

Che con decreto sindacale n. 60 del 19.04.2019 è stato approvato il “Regolamento dell’area delle Posizioni Organizzative”, adeguandolo alle disposizioni del CCNL 21.05.2018;

Che, conseguentemente, con decreto sindacale n. 65 del 29.04.2019 è stato aggiornato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che Il Sindaco Metropolitano con proprio atto, prot. n. 1103/19/GAB del 20.05.2019 a fronte delle persistenti difficoltà finanziarie dell’Ente e della impossibilità di garantire una adeguata soluzione alle criticità organizzative e gestionali, per assicurare la prosecuzione dei servizi dell’Ente, nelle more della riorganizzazione funzionale della macrostruttura, ha disposto la prosecuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa fino al completamento delle procedure e comunque non oltre il 30 luglio c.a.;

Considerato che in atto sono vigenti le sotto indicate PP.OO. presso la “Segreteria Generale” per i Servizi:

- Servizio “Contratti”

ALESSI Giancarlo

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| - Servizio "Ispettivo"                   | D'ANGELO Giovanna           |
| - Servizio "Controllo della Performance" | GARGOTTA Giovanni           |
| - Servizio "Trasparenza e URP"           | DE SALVO Sebastiano Massimo |

Che nelle more dell'elaborazione di un disegno organico delle funzioni, come disposto dal Sindaco Metropolitano, e atteso che le P.O. rappresentano le figure chiave nell'attuale struttura, carente di figure dirigenziali, si ritiene opportuno garantire continuità nell'espletamento delle procedure di natura amministrativa, finanziaria e tecnica in itinere al fine di non arrecare gravi disfunzioni amministrative che potrebbero causare danni patrimoniali all'ente;

Ritenuto, pertanto, garantire la prosecuzione degli incarichi nell'interesse del buon andamento dell'ente, fino all'entrata in vigore del nuovo assetto e comunque non oltre il 30.07.2019;

**Visti:**

- Il CCNL del 21.05.2018;
- Il CCDI sottoscritto in data 07.12.2018 ;
- Il "Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative";
- Il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi";
- Il Codice di comportamento dell'Ente;

**DETERMINA**

Garantire, per le motivazioni che si intendono richiamate per relationem, la prosecuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa, fino all'entrata in vigore del nuovo assetto e comunque non oltre il 30.07.2019, ai Responsabili dei Servizi incardinati nella Segreteria Generale:

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| - Servizio "Contratti"                   | ALESSI Giancarlo            |
| - Servizio "Ispettivo"                   | D'ANGELO Giovanna           |
| - Servizio "Controllo della Performance" | GARGOTTA Giovanni           |
| - Servizio "Trasparenza e URP"           | DE SALVO Sebastiano Massimo |

**Attribuire** ai sopra elencati dipendenti il trattamento economico corrispondente all'incarico conferito, previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;

**Trasmettere** copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché:

- al Sindaco Metropolitano
- al Commissario Straordinario

- alla I Direzione “Affari generali – legali e del personale” per la pubblicazione all’Albo Pretorio;
- al Servizio Gestione Economica del Personale”;
- al Servizio Gestione Giuridica del Personale”;
- al Servizio “Controllo della Performance”.

Messina \_\_\_\_\_

F.to: Il SEGRETARIO GENERALE  
(Avv. Maria Angela CAPONETTI)

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.**

Lì \_\_\_\_\_

F.to: Il SEGRETARIO GENERALE

Avv. Maria Angela CAPONETTI



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

## II DIREZIONE “Affari Finanziari e Tributari”

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

#### SULLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.469 DEL 21/05/2019

##### OGGETTO

***Proseuzione incarichi di Posizione Organizzativa ai Funzionari Responsabili dei Servizi incardinati nella “Segreteria Generale”.***

##### PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE, ATTESTAZIONE FINANZIARIA E VISTO COMPATIBILITA' MONETARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e s.mm.ii.)  
Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni e si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (Art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009), nella considerazione che la spesa è comunque contenuta nell'ammontare delle risorse destinate alle PP.OO. Così come determinato nell'anno 2017 ai sensi dell'art.67 comma 1 del CCNL 2016/2018.

Data della firma digitale

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
DOTT. RANIERI MASSIMO

.....  
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
PRESO NOTA	21/05/2019			

Data della firma digitale

Il Responsabile del servizio finanziario  
DOTT. RANIERI MASSIMO

.....  
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.